— FIN MANDATO —

Ayuntamiento de Majadahonda (Madrid) - Secretaría General
Plaza Mayor, 3 – 28220 Majadahonda – Teléfono 91-6349100

# DECLARACIÓN DE BIENES Y DERECHOS PATRIMONIALES DE LOS REPRESENTANTES MUNICIPALES DEL AYUNTAMIENTO DE MAJADAHONDA

## DATOS PERSONALES DEL DECLARANTE

**Nombre y apellidos** MANUEL FORT HERNÁNDEZ

**Denominación del cargo** CONCEJAL

**Fecha de nombramiento** 15/06/2019

## 1.- Declaración de bienes patrimoniales

### 1.1 Patrimonio inmobiliario:

| Clase (1) | Tipo (2) | Descripción y provincia de localización | % de participación | Fecha de adquisición | Valor catastral |
|---|---|---|---|---|---|
| U | M | PISO MAJADAHONDA | 50 % | 05/12/1986 | 149126 € |
| U | P | PISO MAJADAHONDA | 100 % | 21/10/2000 | 94 783 € |
| U | M | PISO CASPE | 25 % | 2016 | 28781 € |
| U | M | CASA CASPE | 25 % | 2016 | 13.992 € |
| R | M | PARCELA CASPE | 25 % | 2016 | 1230 € |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

(1) Clase de Bien: R: Rústico; U: Urbano
(2) Tipo de derecho: P: Pleno dominio; N: Nuda propiedad; M: Multipropiedad, propiedad a tiempo parcial o fórmulas similares, con titularidad parcial del bien; D: Derecho real de uso y disfrute; C: Concesión administrativa.

### 1.2 Patrimonio mobiliario:

| Clase (3) | Número | Descripción | Porcentaje | Fecha de adquisición |
|---|---|---|---|---|
| 5 | TURISMO | VOLKSWAGEN | 100 % | 2015 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

(3) Clase de Bien: 1: Seguros de Vida; 2: Planes de Pensiones; 3: Participaciones en Sociedades; 4: Acciones en Sociedades; 5: Vehículos, embarcaciones o aeronaves (marca y modelo); 6: Muebles, cuadros y objetos artísticos de especial valor; 7: otros bienes muebles.

### 1.3 Deudas y obligaciones:

| Clase | Descripción |
|---|---|
| HIPOTECA VIVIENDA | 13631 € |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

Ante mí:
La Secretaria General del Ayuntamiento

Fdo.: Mª Celia Alcalá Gomez

En Majadahonda, a 14 de Junio de 2023
Firma del declarante,

Fdo.: _____
(Nombre y Apellidos)

Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el fichero "Registro de Intereses" cuya finalidad es conocer los bienes y causas de posible incompatibilidad y actividades, los cuales servirán para su publicación en la forma establecida en el Acuerdo Plenario de 29/02/2012 con los requisitos que a tal fin se establecen en la Ley Reguladora de las Bases del Régimen Local, siendo el responsable del fichero la Secretaría General , todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.